

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Сясьстройская средняя общеобразовательная школа №2»

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического  
Совета  
протокол от  
30.08.2024 г. №1

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
МОБУ «Сясьстройская СОШ №2»  
30.08.2024г. №91-ос

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ  
МОБУ «СЯСЬСТРОЙСКАЯ СОШ №2»**

## **1. Общие положения**

1.1 Методические объединения Учреждения (МО) являются постоянно действующей формой коллегиального решения задач и проблем образовательной деятельности и создаются из числа педагогов, работающих в рамках одной специальности, одной предметной области (смежных предметных областей), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

1.2 МО создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором ОУ по представлению заместителя директора по УВР – председателя методического совета.

1.3 МО непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР – председателю методического совета.

1.4 Методические объединения в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, региональными, муниципальными нормативно-правовыми документами в части организации методической работы, Положением о методической службе МОБУ «Сясьстройская СОШ №2», а также настоящим Положением.

1.4 Участие в методической деятельности обязательно для всех педагогических работников и является частью их педагогической деятельности.

## **2. Задачи методических объединений**

2.1 Деятельность методического объединения педагогических работников, в соответствии с Положением о методических объединениях общеобразовательной организации, направлена на достижение следующих задач:

- обеспечение организации и проведения на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;
- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогов и преодоления профессиональных дефицитов;
- внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задач повышения качества образования, в том числе обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО, СОО, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся и цифровых компетенций;

- вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников;
- проведение профилактики профессионального выгорания педагогов; организацию непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения возникающих в работе проблем;
- оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации опыта своей профессиональной деятельности;
- реализацию программ наставничества педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников.

### **3. Организация деятельности методических объединений**

3.1. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации.

3.2. Общее руководство деятельностью МО осуществляет руководитель, который избирается из числа членов ШМО и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.3. Деятельность МО осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и согласуется с общешкольным планом методической работы, утверждается директором школы по согласованию с заместителем директора по УВР – председателем методического совета .

3.4. Заседания МО (теоретические и практические) проводятся не реже 4-х раз в течение учебного года. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются решения, которые фиксируются в протоколе. Протокол заседаний ведет секретарь МО, подписывает руководитель МО.

3.6. Руководитель МО ежегодно составляет отчет о работе объединения, который представляет заместителю директора по УВР - председателю методического совета.

3.7. МО осуществляет взаимосвязь с педагогическим, методическим советами, директором и его заместителями, а также взаимодействует с районными методическими объединениями педагогических работников.

### **4. Содержание деятельности школьного методического объединения**

4.1. Основным содержанием деятельности МО являются:

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогического работника, достижений науки и практики, методической литературы по психологии, педагогике, методике преподавания;
- диагностика профессиональных затруднений педагогических работников и выбор форм повышения профессиональной компетентности на основе анализа потребностей;

- сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных рабочих программ;
- анализ учебно-методических комплексов, обеспечивающих преподавание учебного предмета и предложения по их использованию;
- совершенствование содержания образования, участие в разработке части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений;
- особенности преподавания учебных предметов на базовом и углубленном уровнях;
- разработка, рецензирование, первичная экспертиза образовательных программ, учебных программ;
- разработка рекомендаций по вопросам совершенствования содержания образования, применения в образовательной деятельности эффективных методов, образовательных технологий и форм организации обучающихся на основе результатов профессиональной деятельности, выявленных в процессе контроля руководящими работниками образовательной организации;
- разработка основных направлений и форм активизации познавательной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочной деятельности (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
- организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОУ и др.);
- анализ результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, в образовательной организации, выявление имеющихся затруднений, планирование работы по ликвидации пробелов на основе изучения лучших педагогических практик;
- анализ результатов участия обучающихся образовательной организации в предметных олимпиадах и конкурсах и достигнутых результатов на всех уровнях, по итогам анализа корректировка плана подготовки школьников к участию в олимпиадах и конкурсах на уровне образовательной организации и муниципалитета;
- организация взаимопосещений, открытых уроков, занятий, мастер-классов и др.;
- изучение, обобщение, представление педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта;
- активизация работы по привлечению педагогических работников к участию в семинарах, конкурсах, конференциях, проводимых на муниципальном и региональном уровнях;
- рассмотрение вопросов организации наставничества;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке к процедуре аттестации на присвоение квалификационной категории;

– организация мониторинга эффективности деятельности МО

## **5. Права и обязанности членов школьного методического объединения**

5.1. Члены МО имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых МО;
- вносить предложения руководителю Учреждения по распределению учебной нагрузки при тарификации, установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.
- рекомендовать к публикации материалы о ценном педагогическом опыте, накопленном в рамках деятельности МО;
- направлять ходатайство руководителю образовательной организации о поощрении членов ШМО за активное участие в методической работе.

5.2. Члены МО обязаны:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, обеспечивающего высокое качество образования в соответствии с собственной программой (проектом, планом) профессионального развития;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- нести ответственность за принятие и выполнение решений, входящих в компетенцию объединения и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

## **4. Права методических объединений**

МО имеют право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

МО выходят на заседание администрации, Совета школы с предложением о возможности организации углублённого изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав школы).

МО выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

## **5. Обязанности учителей методических объединений**

Каждый участник МО обязан:

- участвовать в одном из МО, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МО необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.